



№ 206002-2018-5941

от 22.10.18

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 октября 2018 года № 750-рг

**Об образовании рабочей группы при Правительстве
Ленинградской области по вопросу заключения,
исполнения, изменения и прекращения
концессионных соглашений**

1. Образовать рабочую группу при Правительстве Ленинградской области по вопросу заключения, исполнения, изменения и прекращения концессионных соглашений.

2. Утвердить Положение о рабочей группе при Правительстве Ленинградской области по вопросу заключения, исполнения, изменения и прекращения концессионных соглашений и состав рабочей группы согласно приложениям 1 и 2.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Ленинградской области
от 22 октября 2018 года № 750-рг
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе при Правительстве Ленинградской области
по вопросу заключения, исполнения, изменения и прекращения
концессионных соглашений

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа при Правительстве Ленинградской области по вопросу заключения, исполнения, изменения и прекращения концессионных соглашений (далее – рабочая группа) является постоянным рабочим совещательным органом, образованным при Правительстве Ленинградской области в целях подготовки, рассмотрения, заключения, исполнения, изменения и прекращения концессионных соглашений, концедентом по которым выступает Ленинградская область (далее – концессионное соглашение).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, постановлением Правительства Ленинградской области от 5 октября 2018 года № 375 "Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области при заключении, исполнении, изменении и прекращении концессионных соглашений", а также настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. При заключении концессионного соглашения по результатам конкурса на право заключения концессионного соглашения:

рассмотрение предложения отраслевого органа исполнительной власти Ленинградской области о намерениях создания и (или) реконструкции объекта в рамках концессионного соглашения, в том числе создания объектов информационных технологий или объектов информационных технологий и технических средств обеспечения функционирования объектов информационных технологий, и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения;

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности включения объекта, указанного в предложении, в перечень объектов,

в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения на плановый период, или невозможности включения объекта в перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения на плановый период;

рассмотрение технико-экономического обоснования проекта концессионного соглашения о создании и (или) реконструкции объекта в рамках концессионного соглашения, в том числе создании объектов информационных технологий или объектов информационных технологий и технических средств обеспечения функционирования объектов информационных технологий, и осуществлении деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения;

принятие решения о возможности согласования указанного технико-экономического обоснования проекта без замечаний или о возможности согласования указанного технико-экономического обоснования проекта с замечаниями и предложениями или отказе в реализации проекта;

проведение заседания с приглашением победителя конкурса или иного лица, в отношении которого в рамках проведения конкурсных процедур принято решение о заключении концессионного соглашения;

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности согласования или отказа в согласовании внесения изменений в проект концессионного соглашения по результатам переговоров;

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности признания предложения о заключении концессионного соглашения соответствующим или признании предложения о заключении концессионного соглашения несоответствующим требованиям конкурсной документации.

2.2. При заключении концессионного соглашения без проведения конкурса с лицом, выступившим с инициативой заключения концессионного соглашения:

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности согласования предложения лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее – инициатор), без замечаний или согласования предложения инициатора с замечаниями и предложениями или отказе в согласовании;

проведение заседания с участием инициатора при принятии решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях.

2.3. При исполнении, изменении и прекращении концессионного соглашения:

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности внесения изменений или отказе во внесении изменений в концессионное соглашение в случае, если внесение изменений потребует изменения доходов (расходов) бюджета Ленинградской области;

принятие решения по выработке рекомендаций о возможности согласования или отказе в согласовании изменения долгосрочных параметров регулирования в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, в случае поступления заявления, направляемого в соответствии с пунктом 97 Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 "О ценообразовании в сфере теплоснабжения", и пунктом 68 Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения".

2.4. Рассмотрение иных документов, направляемых на рассмотрение в связи с заключением, исполнением, изменением и прекращением концессионных соглашений, концедентом по которым выступает Ленинградская область.

2.5. Обсуждение иных вопросов, связанных с подготовкой, рассмотрением, заключением, исполнением, изменением и прекращением концессионных соглашений, концедентом по которым выступает Ленинградская область.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения, документы и иную необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашать для участия в деятельности рабочей группы физических лиц, представителей юридических лиц и органов исполнительной власти Ленинградской области;

привлекать экспертов, специалистов, консультантов и других лиц к деятельности рабочей группы на безвозмездной основе;

подготавливать предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

4.2. Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы,
состав приглашенных на заседание рабочей группы;
утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
подписывает протокол заседания рабочей группы.

4.3. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет его заместитель в соответствии с поручением руководителя рабочей группы.

4.4. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;
вносят предложения по рассматриваемым вопросам;
в случае невозможности участвовать в заседании рабочей группы по уважительным причинам уведомляют об этом руководителя рабочей группы через секретаря рабочей группы в письменном виде и обеспечивают участие в заседании рабочей группы своих представителей.

4.5. Секретарь рабочей группы:

информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы;
участвует в подготовке материалов к заседанию рабочей группы;
ведет и подписывает протокол заседания рабочей группы;
доводит до сведения членов рабочей группы решения рабочей группы.

4.6. Формой деятельности рабочей группы является заседание. Дата проведения заседаний рабочей группы определяется руководителем рабочей группы.

4.7. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины состава рабочей группы.

4.8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе изложить в письменном виде особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.10. Деятельность рабочей группы прекращается после выполнения возложенных на рабочую группу задач.

4.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением Губернатора
 Ленинградской области
 от 22 октября 2018 года № 750-рг
 (приложение 2)

СОСТАВ
 рабочей группы при Правительстве Ленинградской области
 по вопросу заключения, исполнения, изменения и прекращения
 концессионных соглашений

Руководитель рабочей группы

Ялов Дмитрий Анатольевич – заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности

Заместитель руководителя рабочей группы

– заместитель председателя Правительства Ленинградской области по отраслевой принадлежности проекта

Члены рабочей группы:

– председатель органа исполнительной власти Ленинградской области по отраслевой принадлежности проекта

Андреев Евгений Львович – председатель комитета государственного финансового контроля Ленинградской области

Горбунов Денис Александрович – председатель комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области

Кийски Артур Валтерович – председатель комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области

Клементьев Андрей Геннадьевич – председатель комитета государственного заказа Ленинградской области

- Красненко
Лариса Николаевна – председатель комитета правового обеспечения
Ленинградской области
- Марков
Роман Иванович – первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов
- Панкратьев
Константин Юрьевич – председатель комитета по строительству
Ленинградской области
- Салтыков
Эдуард Владиславович – председатель Ленинградского областного
комитета по управлению государственным
имуществом
- Сергеев
Андрей Викторович – директор государственного казенного
учреждения "Агентство экономического
развития Ленинградской области" (по согласо-
ванию)

Секретарь рабочей группы

- Ларионова
Виктория Васильевна – начальник отдела развития государственно-
частного партнерства комитета экономического
развития и инвестиционной деятельности
Ленинградской области