



1

**Комитет государственного строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области**

ПРИКАЗ

от «06» сентября 2022 года № 7

**О внесении изменений в отдельные приказы комитета государственного
строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской
области**

В целях приведения приказов комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 05.03.2011 № 42, п р и к а з ы в а ю:

1. В Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы Ленинградской области» государственной услуги по предоставлению информации о порядке проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденный приказом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 13.09.2018 № 7, внести следующие изменения:

1) пункт 3.5.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.5.3. Государственная услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ без личной явки на прием в ГАУ «Леноблгосэкспертиза.»;

2) пункт 3.5.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.5.5. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

- 1) пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- 2) в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание государственной услуги;
- 3) заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством;
- 4) приложить к заявлению электронные документы (при наличии);

5) направить пакет электронных документов в ГАУ «Леноблгосэкспертиза» посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.»;

3) пункт 3.5.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.6. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО либо через ЕПГУ автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО и(или) ЕПГУ.»;

4) пункт 3.5.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении государственной услуги через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ специалист ГАУ «Леноблгосэкспертиза» выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает Уполномоченному лицу;

- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ ЛО или ЕПГУ.»;

5) пункт 3.5.8 раздела 3 исключить;

6) пункт 3.5.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.9. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО или ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления государственной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.»;

7) пункт 3.5.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.10. ГАУ «Леноблгосэкспертиза» при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ ЛО или ЕПГУ по требованию заявителя

направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Уполномоченного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче заявления на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления государственной услуги.».

2. В Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы Ленинградской области» государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденный приказом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 24.09.2018 № 8, внести следующие изменения:

1) пункт 3.5.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Государственная услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ без личной явки на прием в ГАУ «Леноблгосэкспертиза.»;

2) пункт 3.5.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

- 1) пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- 2) в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание государственной услуги;
- 3) заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством;
- 4) приложить к заявлению электронные документы (при наличии);
- 5) направить пакет электронных документов в ГАУ «Леноблгосэкспертиза» посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.»;

3) пункт 3.5.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.6. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО либо через ЕПГУ автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО и(или) ЕПГУ.»;

4) пункт 3.5.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении государственной услуги через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ специалист ГАУ «Леноблгосэкспертиза» выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает Уполномоченному лицу;

- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.»;

5) пункт 3.5.8 раздела 3 исключить;

6) пункт 3.5.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.9. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, в форме электронных документов (электронных образов документов), днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО или ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления государственной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.»;

7) пункт 3.5.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.10. ГАУ «Леноблгосэкспертиза» при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ ЛО или ЕПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Уполномоченного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче заявления на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления государственной услуги.».

3. В Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы Ленинградской области» государственной услуги по проведению государственной экспертизы

проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденный приказом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 17.04.2020 № 8, внести следующие изменения:

1) пункт 3.2.3 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Государственная услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ без личной явки на прием в ГАУ «Леноблгосэкспертиза.»;

2) пункт 3.2.5 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:

- 1) пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- 2) в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ ЛО заполнить в электронной форме заявление на оказание государственной услуги;
- 3) приложить к заявлению электронные документы, заверенные электронной подписью;
- 4) заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 5) направить пакет электронных документов в ГАУ «Леноблгосэкспертиза» посредством функционала ЕПГУ или ПГУ ЛО.»;

3) пункт 3.2.6 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.6. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО либо через ЕПГУ автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО и(или) ЕПГУ.»;

4) пункт 3.2.7 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.7. При предоставлении государственной услуги через ПГУ ЛО или ЕПГУ специалист ГАУ «Леноблгосэкспертиза» выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия;
- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;
- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет электронный документ, подписанный электронной подписью лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ ЛО или ЕПГУ.»;

5) пункт 3.2.8 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

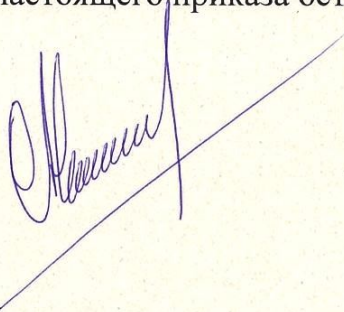
«3.2.8. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных электронной подписью, днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО или ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления государственной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ ЛО либо на ЕПГУ.».

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.В. Семчанков