УТВЕРЖДЕН

распоряжением комитета

государственного строительного надзора

и государственной экспертизы

Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_

**План противодействия коррупции**

**комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области**

**на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результатреализации мероприятия |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. **Организационные и правовые меры противодействия коррупции**
 |
| 1.1 | Организация контроля председателем комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области (далее – комитет) подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы (далее – План), плана противодействия коррупции в комитете (далее – План комитета), принятие мер при неисполнении мероприятий планов. | В течение 2025-2028 годов(ежеквартально) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета | Своевременное исполнение мероприятий |
| 1.2 | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана.Представление информации о выполнении Плана в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация). | В течение 2025-2028 годов, в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской областиот 12.10.2018 № 380 | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятиянормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством. | В течение 2025-2028 годов(по мере изменения законодательства) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Своевременное принятие соответствующих нормативныхправовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством |
| 1.4 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета (проектов нормативных правовых актов комитета) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. | В течение 2025-2028 годов | Административно-правовой отдел | Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение |
| 1.5 | Проведение ежегодного анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в комитет.Представление результатов анализа в Администрацию. | До 30 декабря 2025 года,до 30 декабря 2026 года,до 30 декабря 2027 года,до 30 декабря 2028 года | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений |
| 1.6 | Проведение в установленном порядке мониторинга вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов комитета, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц комитета. | В течение 2025-2028 годов(ежеквартально) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 1.7 | Анализ должностных регламентов государственных гражданских служащих комитета, положений о структурных подразделениях комитета в целях актуализации и конкретизации полномочий. | В течение 2025-2028 годов | Руководители структурных подразделений комитета,административно-правовой отдел комитета | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1. **Цифровые технологии в противодействии коррупции**
 |
| 2.1 | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер. | В течение 2025-2028 годов | Начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений.Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование. |
| Представление информации в Администрацию | До 25 декабря 2025 года,до 25 декабря 2026 года,до 25 декабря 2027 года,до 25 декабря 2028 года |
| 1. **Антикоррупционный мониторинг**
 |
| 3.1 | Проведение ежеквартального мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц комитета, государственных организаций, подведомственных комитету, поступивших в комитет, а также сообщений, поступивших на телефонную линию «Противодействие коррупции» в Администрации Ленинградской области.Представление результатов мониторинга в Администрацию. | В течение 2025-2028 годов (проведение мониторинга – ежеквартально) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета, главный специалист административно-правового отдела комитета | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений. |
| 1. **Профилактика коррупционных и иных правонарушений в комитете**
 |
| 4.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете, а также участие в пределах своей компетенции в работе указанной комиссии. | В течение 2025-2028 годов | Заместитель председателя комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 4.2. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации комитетом возложенных на него функций. | В течение 2025-2028 годов | Начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| Представление информации в Администрацию. | До 30 декабря 2025 года,до 30 декабря 2026 года,до 30 декабря 2027 года,до 30 декабря 2028 года |
| 1. **Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля**
 |
| 5.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки). | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| Представление информации в Администрацию. | До 30 декабря 2025 года,до 30 декабря 2026 года,до 30 декабря 2027 года,до 30 декабря 2028 года |
| 5.2 | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер.начальник административно-правового отдела комитета | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 5.3 | Осуществление анализа сведений:* об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;
* об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;
* о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.
 | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер.начальник административно-правового отдела комитета | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |
| 5.4 | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ленинградской области за соблюдением законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении подведомственных им заказчиков. | В течение 2025-2028 годов в соответствии со сроками, установленными постановлениями Правительства Ленинградской областиот 09.12.2014 № 574,от 09.09.2019 № 411 | Председатель комитета,начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер.начальник административно-правового отдела комитета | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |
| Осуществление ведомственного контроля за соблюдением заказчиками требований Федерального закона от 18 июля 2011 года№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации. |
| 1. **Антикоррупционная работа, проводимая комитетом, как органом исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющим контрольно-надзорные полномочия**
 |
| 6.1 | Осуществление работы по выявлению фактов коррупционных правонарушений при осуществлении регионального государственного строительного надзора, регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома. | В течение 2025-2028 годов | Заместитель председателя комитета – начальник департамента государственного строительного надзора,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Повышение эффективности принимаемых антикоррупционных мер |
| 1. **Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях Ленинградской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Ленинградской области**
 |
| 7.1 | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных комитету, и лицами, замещающими указанные должности. | В течение 2025-2028 годов при назначении на соответствующие должности(для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);до 30 апреля 2025 года,до 30 апреля 2026 года,до 30 апреля 2027 года,до 30 апреля 2028 года(для лиц, замещающих соответствующие должности) | Начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок |
| 7.2 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями подведомственных комитету учреждений, на официальном сайте (веб-странице) комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В порядке и сроки, установленные законодательством | Начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 7.3 | Осуществление в установленном порядке анализа сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности. | В течение 2025-2028 годов (по мере представления сведений о доходах гражданами, а также в соответствии с утвержденным графиком выездных проверок) | Начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Выявление признаков нарушения законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 7.4 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных комитету учреждений, в том числе при назначении на должность. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 7.5 | Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у руководителей подведомственных комитету учреждений, возникающего при выполнении ими трудовых обязанностей. | В течение 2025-2028 годов | Первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 7.6 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников подведомственных комитету учреждений, в том числе осуществление работы по выявлению родственников (свойственников), работающих в подведомственных комитету учреждениях. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| Представление информации в Администрацию. | До 30 декабря 2025 года,до 30 декабря 2026 года,до 30 декабря 2027 года,до 30 декабря 2028 года |
| 7.7 | Осуществление контроля за проведением подведомственными комитету учреждениями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. | В течение 2025-2028 годов | Начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 7.8 | Осуществление контроля деятельности подведомственных комитету учреждений по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе посредством проведения в установленном порядке выездных проверок.Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 7.9 | Осуществление контроля исполнения подведомственными комитету учреждениями обязанностей, предусмотренных положениями части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе проведения в установленном порядке выездных проверок в данной сфере.Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 7.10 | Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным комитету учреждениям, а также денежных средств, полученных подведомственными комитету учреждениями от оказания платных услуг. | В течение 2025-2028 годов (в соответствии с планами проверок) | Начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Минимизация коррупционных рисков |
| 7.11 | Анализ локальных нормативных актов подведомственных комитету учреждений, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству. | До 30 января 2026 года,до 30 января 2027 года,до 30 января 2028 года,до 30 января 2029 года | Начальник сектора бухгалтерского учета комитета – главный бухгалтер | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 7.13 | Контроль соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственными комитету учреждениями. | В течение 2025-2028 годов (ежеквартально) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Своевременное выявление и профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 7.14 | Контроль за внедрение элементов корпоративной культуры в подведомственных комитету учреждениях, обеспечивающей недопущение коррупционных правонарушений. | В течение 2025-2028 годов (в соответствии с планами проверок) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 1. **Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества**
 |
| 8.1 | Прием и рассмотрение электронных сообщенийот граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших через форму отправки обращений на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В течение 2025-2028 годов (по мере поступления сообщений) | Председатель комитета,начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,начальник административно-правового отдела комитета, главный специалист административно-правового отдела комитета | Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях |
| 8.2 | Проведение «прямых линий», личных приемов с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения в сфере деятельности комитета. | В течение 2025-2028 годов  | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета – начальник департамента государственного строительного надзора,начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Повышение открытости и доступности информации |
| 8.3 | Размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года№ 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». | В течение 2025-2028 годов (в соответствии с планами) | Начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,руководители структурных подразделений комитета, ответственные за предоставление информации | Повышение открытости и доступности информации |
| 8.4 | Размещение и поддержание в актуальном состоянии в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о мерах по предупреждению коррупции.Ежегодный анализ содержания данного раздела, представление результатов в Администрацию. | В течение 2025-2028 годов  | Начальник сектора организационного, документационного обеспечения и контроля комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Повышение открытости и доступности информации в сфере противодействия коррупции |
| 1. **Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов**
 |
| 9.1 | Организация и проведение в комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. | В течение 2025-2028 годов(до 30 декабря ежегодно) | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета – начальник департамента государственного строительного надзора,начальник административно-правового отдела комитета, главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 9.2 | Организация и проведение просветительских мероприятий (практических семинаров, инструкторско-методических выездов, совещаний, круглых столов (в том числе выездных) по антикоррупционной тематике для работников подведомственных комитету учреждений. | В течение 2025-2028 годов | Первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 9.3 | Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции.Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета,заместитель председателя комитета – начальник департамента государственного строительного надзора,начальник административно-правового отдела комитета,главный специалист административно-правового отдела комитета | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания |
| 1. **Антикоррупционная работа, проводимая комитетом, как органом исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющим предоставление государственных услуг**
 |
| 10.1 | Контроль соблюдения положенийадминистративных регламентов предоставлениягосударственных услуг. | В течение 2025-2028 годов | Председатель комитета,первый заместитель председателя комитета,начальник отдела выдачи разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию комитета,начальник административно-правового отдела комитета | Минимизация коррупционных рисков |