

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
от 5 ноября 2025 г. N 26

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД  
ОБЪЕКТА  
В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД  
ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ" И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ  
ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ОТДЕЛЬНЫХ ПРИКАЗОВ КОМИТЕТА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ЭКСПЕРТИЗЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов комитета государственного строительного надзора  
и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6,  
от 08.06.2026 N 9)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" приказываю:

1. Утвердить Административный [регламент](#) предоставления комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

[приказ](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 31 августа 2023 года N 4 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесению изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию";

[приказ](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 25 сентября 2024 N 8 "О внесении изменений

в административный регламент предоставления комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесению изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию";

[пункты 3, 4](#) приказа комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 31 января 2025 г. N 5 "О внесении изменений в отдельные приказы комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области";

[пункт 2](#) приказа комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 28 марта 2025 г. N 12 "О внесении изменений в отдельные приказы комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
А.В.Семчанков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу комитета  
государственного строительного надзора  
и государственной экспертизы  
Ленинградской области  
от 05.11.2025 N 26

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
СТРОИТЕЛЬНОГО  
НАДЗОРА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ  
НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ"  
(ДАЛЕЕ - РЕГЛАМЕНТ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА)**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов комитета государственного строительного надзора  
и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6,  
от 08.06.2026 N 9)

## 1. Общие положения

### 1.1. Предмет регулирования

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

### 1.2. Круг заявителей

Государственная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) - застройщикам, завершившим строительство, реконструкцию объектов капитального строительства:

(в ред. Приказов комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6, от 08.06.2026 N 9)

- в отношении которых Комитетом выданы разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

(в ред. Приказа комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6)

- проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](#) ГрК РФ (за исключением случая, установленного [частью 3.3 статьи 49](#) ГрК РФ, а также за исключением строительства, реконструкции автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги с указанными автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к указанным автомобильным дорогам, а также строительства, реконструкции, капитального ремонта, в том числе прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, линий связи и сооружений связи в границах полосы отвода указанных автомобильных дорог, объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода указанных автомобильных дорог, прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильных дорог, объектов дорожного сервиса в границах придорожных полос автомобильных дорог), разрешения на строительство которых выданы органами местного самоуправления Ленинградской области до вступления в силу областного [закона](#) от 7 июля 2014 года N 45-оз "О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области".

(в ред. Приказа комитета государственного строительного надзора и государственной

экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6)

Представлять интересы заявителя имеют право:

- от имени физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей:

представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности;

- от имени юридических лиц:

представители, действующие в соответствии с законом или учредительными документами от имени заявителя без доверенности;

представители, действующие от имени заявителя в силу полномочий на основании доверенности или договора.

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал, ЕПГУ).

## **2. Стандарт предоставления государственной услуги**

2.1. Наименование государственной услуги: "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию".

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего услугу**

Государственную услугу предоставляет комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области (далее - Комитет).

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);

- решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6;

- решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется (направляется) способом, указанным в заявлении:

1) в электронной форме с использованием Портала государственных услуг Ленинградской области (ПГУ ЛО)/ЕПГУ;

2) при личной явке в МФЦ.

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

(в ред. [Приказа](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6)

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги.

#### **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

Взимания платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в многофункциональный центр составляет не более 15 минут.

#### **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги составляет:**

а) при направлении запроса из МФЦ в Комитет - в день передачи документов из МФЦ в Комитет;

б) при направлении запроса в форме электронного документа посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в день поступления запроса ПГУ ЛО/ЕПГУ или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя в многофункциональный центр размещены на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на Едином портале.

## **2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги**

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на Едином портале.

## **2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Информационная система, используемая заявителем для предоставления государственной услуги, - Единый/региональный портал.

Для предоставления государственной услуги Комитетом используются Единый портал, федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (СМЭВ), автоматизированная информационная система межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (АИС "Межвед ЛО") (при наличии технической возможности), государственная информационная система "Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства" (ГИС ЕРГЗ), Система электронного документооборота Ленинградской области (СЭД ЛО), электронная почта.

Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления

выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам и физическим лицам, достигшим совершеннолетия.

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и уполномоченным органом.

Многофункциональный центр принимает в том числе решение об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

В многофункциональном центре осуществляется выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги.

#### **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту ([таблица N 2](#)).

**Формы** заявлений/решений и документов приведены в приложениях к настоящему регламенту.

#### **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

Основания для отказа в приеме заявления и документов:

а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений представлено в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги на основании областного [закона](#) Ленинградской области от 07.07.2014 N 45-оз "О перераспределении полномочий в

области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области";

б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений;

в) непредставление заявителем документов, которые он должен представить самостоятельно (Таблица 2);

г) исключен. - Приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 08.06.2026 N 9;

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона N 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

з) заявление о предоставлении государственной услуги подано неуполномоченным лицом;

и) государственная услуга по аналогичному заявлению уже оказана.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги при выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

а) отсутствие одного или нескольких документов, указанных Таблице 2;

б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в

эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с [частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ](#) (далее - ГрК РФ);

г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с [частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ](#);

д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и(или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных [пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ](#), и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

е) - ж) утратили силу. - [Приказ](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6.

Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в [приложении](#) к настоящему регламенту (таблица N 3).

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:**

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.

### **3.2. Профилирование заявителя**

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа или посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления государственной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту ([Таблица N 1](#)).

### **3.3. Прием запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

Состав запроса и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту ([Таблица N 2](#)).

В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных [статьями 9, 10 и 14](#) Федерального закона от 29 декабря 2022 года N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных [статьями 9, 10 и 14](#) Федерального закона N 572-ФЗ.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации приведены в [приложении](#) к настоящему регламенту (Таблица N 3).

Государственная услуга может быть предоставлена в любом территориальном структурном подразделении МФЦ в пределах субъекта Российской Федерации по выбору заявителя.

Срок регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Комитете или в многофункциональном центре составляет:

а) при направлении запроса из МФЦ в Комитет - в день передачи документов из МФЦ в Комитет;

б) при направлении запроса в форме электронного документа посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в день поступления запроса ПГУ ЛО/ЕПГУ или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие**

(в ред. [Приказа](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 10.04.2026 N 6)

Для получения государственной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия", АИС Межвед ЛО, СЭД ЛО или без использования государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" межведомственных информационных запросов о предоставлении:

а) правоустанавливающих документов на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашения об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

б) разрешения на строительство;

в) заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с [частью 1 статьи 54](#) ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в [пункте 1](#)

части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), заключения органа федерального государственного экологического контроля (надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ;

г) акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденного соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

д) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) - в случае если указанный документ находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

е) схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью (действующей на момент подписания документа) лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта - в случае если указанный документ находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Межведомственные информационные запросы направляются в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего

межведомственного запроса.

### **3.5. Приостановление предоставления государственной услуги**

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **3.6. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги**

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в [приложении](#) к настоящему регламенту (таблица N 3).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) и документов, указанных в [Таблице 2](#).

### **3.7. Предоставление результата государственной услуги**

Решение о предоставлении государственной услуги выдается заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (в случае если это указано в заявлении), способом, указанным заявителем в заявлении/уведомлении в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, но не позднее общего срока предоставления государственной услуги.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги выдается заявителю в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе способом, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги, в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, но не позднее общего срока предоставления государственной услуги.

Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) фиксируется специалистом комитета путем внесения сведений в день его подписания уполномоченным лицом в [журнал](#) регистрации разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, который ведется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту.

### **3.8. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

Предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

#### **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого/регионального портала.

Приложение  
к Административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
"Выдача разрешения на ввод объекта  
в эксплуатацию, внесению изменений  
в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию"  
на территории Ленинградской области

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ  
КАТЕГОРИЙ  
(ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ,  
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ  
ЗАПРОСА  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ  
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ  
ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,  
ФОРМЫ  
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов комитета государственного строительного надзора)

## I. Перечень условных обозначений и сокращений

### 1. Условные сокращения:

а) Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

б) СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";

в) Положение о СМЭВ - [Положение](#) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года N 697;

г) МФЦ - многофункциональный центр;

д) ГБУ ЛО "МФЦ" - государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

е) ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

### 2. Условные обозначения:

а) [Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

б) Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

в) Региональный портал - документы подаются посредством Регионального портала;

г) П(з) - представитель заявителя;

д) О - представляется оригинал документа;

е) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

ж) К - представляется копия документа;

з) К(э) - представляется копия документа в электронной форме;

и) К(з) - заверенная копия;

к) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре;

л) МФЦ - документы подаются в МФЦ;

м) П(п) - копии документов и документы подписываются руководителем заявителя и заверяются печатью (при наличии);

н) У(укэп) - удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью;

о) У(унэп) - удостоверяется усиленной неквалифицированной электронной подписью;

п) У(эпн) - удостоверяется усиленной квалифицированной подписью нотариуса.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

(в ред. Приказа комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 08.06.2026 N 9)

Таблица N 1

Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя)			
	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, строительство которого	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, не являющегося линейным объектом, строительство которого осуществлялось на двух и более смежных земельных участках	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции и объекта капитального строительства	Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

	осуществляло сь на смежных земельных участках)			
	А	Б	В	Г
Застройщик - физическое лицо	1А	1Б	1В	1Г
Застройщик - юридическое лицо	2А	2Б	2В	2Г

**III. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги (указывается в табличной форме и включает взаимосвязанные сведения о необходимых для предоставления государственной услуги документах и(или) информации, категории заявителей, способы подачи таких документов и(или) информации, требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования)**

(в ред. [Приказа](#) комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 08.06.2026 N 9)

Таблица N 2

N	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
1. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Г	Заявление	О(э) - Единый/региональный портал О, О(э) - МФЦ	[Все], Д(1)
2	А-Г	Доверенность П (з), выданная в соответствии с гражданским законодательством/договор (в случае обращения П (з))	К(э), У (эпн) - Единый/региональный портал; О и К или К (з) - МФЦ	Д(1)
3	А-Г	Документ, удостоверяющий личность заявителя или П (з)	О - МФЦ	[Все]
4	А	Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в	К (э, з) - Единый/региональный	Д (1)

		Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута	портал; МФЦ	
5	А, Б	Разрешение на строительство	К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ	Д (1)
6	А, Б	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ	<p>Д (1)</p> <p>Если акт в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, - предоставляется в формате .pdf с приложением ключа электронной подписи в формате .sig.</p> <p>Если акт на бумажном носителе - предоставляется в виде скан-копии с приложением ключа электронной подписи в формате .sig.</p> <p>Направляется заявителем самостоятельно, если документ (копия или</p>

				<p>сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций</p>
7	А, Б	<p>Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта</p>	<p>К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ</p>	<p>Д (1) Направляется заявителем самостоятельно, если документ (копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций</p>

8	А, Б	<p>Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с <a href="#">частью 1 статьи 54</a> ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в <a href="#">пункте 1 части 5 статьи 49</a> ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с <a href="#">частью 1.3 статьи 52</a> ГрК РФ частью такой проектной документации), реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического контроля (надзора)), выдаваемого в случаях, предусмотренных <a href="#">частью 5 статьи 54</a> ГрК РФ</p>	<p>К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ</p>	<p>Д (1)          Должно содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома</p>
---	------	--	---	---

				<p>заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности</p>
9	А, Б	<p>Реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденного соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным <a href="#">законом</a> от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования</p>	<p>К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ</p>	<p>Д (1)</p>
10	А, Б, Г	<p>Технический план объекта</p>	<p>К (э, з) -</p>	<p>Д (1)</p>

		<p>капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" государственный кадастровый учет и(или) государственная регистрация прав не осуществляются</p>	<p>Единый/региональный портал; МФЦ</p>	<p>заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера (действующей на момент подписания документа), подготовившего такой план, и оформляется в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных. XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <a href="http://www.rosreestr.gov.ru">www.rosreestr.gov.ru</a></p>
11	В	<p>Документы из <a href="#">строк 6 - 10</a>, в части, относящейся к соответствующему этапу</p>		

		строительства, реконструкции объекта капитального строительства		
12	А-В	<p>В случае, предусмотренном <a href="#">пунктом 2 части 3.6 статьи 55</a> ГрК РФ, договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и(или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящей</p>	<p>К (э, з) - Единый/региональный портал; МФЦ</p>	<p>Д (1)</p>

		частью объекты		
13	Г	Документы из <a href="#">строк 4 - 10</a> в случае, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с <a href="#">частью 5.1 статьи 55</a> ГрК РФ		
<p>2. Исчерпывающий перечень документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые запрашиваются комитетом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, либо представляются застройщиком по собственной инициативе</p>				
14	А-Г	Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	К (э)	Д (1)
15	А-Г	Разрешение на строительство	К (э)	Д (1)
16	А-Г	Заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с <a href="#">частью 1 статьи 54</a> ГрК РФ) о соответствии	К (э)	Д (1)

		<p>построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в <a href="#">пункте 1 части 5 статьи 49</a> ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с <a href="#">частью 1.3 статьи 52</a> ГрК РФ частью такой проектной документации), заключение органа федерального государственного экологического контроля (надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных <a href="#">частью 5 статьи 54</a> ГрК РФ</p>		
17	А, Б	<p>Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным <a href="#">Федеральным законом</a> от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления</p>	К (э)	Д (1)

		для современного использования		
18	А-Г	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) - в случае если указанный документ представлялся заявителем в составе перечня документов, необходимых для оценки соблюдения обязательных требований при проведении государственного строительного надзора в соответствии с программой проверок, сформированной согласно <a href="#">пункту 14 статьи 54</a> ГрК РФ	К (э)	Д (1) Если документ находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций
19	А-Г	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и	К (э)	Д (1) Если документ находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных

	<p>планировочную организацию земельного участка и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (действующей на момент подписания документа) лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта</p>		<p>государственным органам или органам местного самоуправления организаций</p>
--	---	--	--

Если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц, к заявлению прикладываются договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и(или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящей частью объекты. В этом случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию подтверждается, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и указанного в настоящей части иного лица (иных лиц).

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и(или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в форматах, установленных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 N 1294 "Об утверждении Правил направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и(или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии "Росатом", Государственную корпорацию по космической деятельности "Роскосмос" в электронной форме".

В представляемых электронных документах и скан-образах документов не допускаются неустойчивые исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые оттиски штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной услуги, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и(или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные), и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и(или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

#### **IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления**

**предоставления государственной услуги или отказа  
в предоставлении государственной услуги  
(соответствующие основания указываются в табличной форме  
с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей)**

(в ред. [Приказа](#) комитета государственного строительного  
надзора и государственной экспертизы Ленинградской области  
от 08.06.2026 N 9)

N	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	<p>а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений представлено в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги на основании Областного <a href="#">закона</a> Ленинградской области от 07.07.2014 N 45-оз "О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области";</p> <p>б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений;</p> <p>в) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);</p> <p>г) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;</p> <p>д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;</p>	А-Г

	<p>е) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;</p> <p>ж) заявление о предоставлении государственной услуги подано неуполномоченным лицом;</p> <p>з) государственная услуга по аналогичному заявлению уже оказана</p>	
<p>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</p>		
2	<p>а) отсутствие одного или нескольких документов, указанных в <a href="#">Таблице 2</a>;</p> <p>б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;</p> <p>в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта, в соответствии с <a href="#">частью 6.2 статьи 55</a> ГрК РФ;</p> <p>г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта</p>	<p>А-Г</p> <p>А-Г</p> <p>А-Г</p> <p>А-Г</p>

<p>капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с <a href="#">частью 6.2 статьи 55</a> ГрК РФ;</p>	<p>А-Г</p>
<p>д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и(или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных <a href="#">пунктом 9 части 7 статьи 51</a> ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию</p>	

**V. Формы бланков заявления и результата предоставления государственной услуги**

Образец N 1

Председателю комитета  
государственного  
строительного надзора и  
государственной  
экспертизы Ленинградской области

\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика:

\_\_\_\_\_  
полное наименование юридического  
лица,

\_\_\_\_\_  
ИНН, ОГРН

\_\_\_\_\_  
почтовый индекс, адрес, адрес

---

электронной почты;

---

фамилия, имя, отчество <1> - для  
физического лица, индивидуального  
предпринимателя

---

ИНН, ОГРНИП <2>

---

почтовый индекс, адрес, адрес  
электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в  
эксплуатацию органа исполнительной власти субъекта Российской  
Федерации, органа местного самоуправления)

В соответствии со [статьей 55](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
-----	--	--

1.1. 1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1. 2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1. 3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2. 1	Полное наименование	
1.2. 2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2. 3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

## 2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2	Адрес (местоположение) объекта: <i>(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в</i>	

	<i>соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов - указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)</i>	
2.3	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	

### 3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства <i>(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)</i>	
-----	---	--

### 4. Сведения о разрешении на строительство

N	Орган, выдавший разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)  
*(указывается в случае, предусмотренном [частью 3-5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#))*

N	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

6. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и(или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (не заполняется в случаях, указанных в [пунктах 1 - 2 части 3-9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#))

6.1. Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись:			
6.1.1		застройщиком без привлечения средств иных лиц	
6.1.2		исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществлявшего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее - лицо (лица), осуществлявшее финансирование):	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, осуществлявшего финансирование; Полное наименование - для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Реквизиты документа, удостоверяющего личность, - для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный регистрационный номер - для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование:
6.1.2.1			
6.2. Подтверждаю наличие:			
6.2.1		согласия застройщика	

6.2.2		согласия застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование
На осуществление государственной регистрации права собственности:		
6.3.1		застройщика
6.3.2		лица (лиц), осуществлявшего финансирование
6.3.3		застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование
В отношении:		
6.4.1		построенного, реконструированного здания, сооружения
6.4.2		всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест
6.4.3		построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест
6.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и(или) государственной регистрации прав: _____		

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта - реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого		

	не требуется образование земельного участка		
2	<p>Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с <a href="#">частями 3-8 и 3-9 статьи 49</a> Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p> <p><i>(указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с <a href="#">частью 1 статьи 54</a> Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i></p>		
3	<p>Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти</p> <p><i>(указывается в случаях, предусмотренных <a href="#">частью 7 статьи 54</a> Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i></p>		

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ/ПГУ ЛО (при подаче заявления на ЕПГУ/ПГУ ЛО)	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	

*Указывается один из перечисленных способов*

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при  
наличии))

Образец N 2

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика: полное  
наименование юридического лица,  
ИНН, ОГРН; фамилия, имя, отчество  
(при наличии) физического лица,  
ОГРНИП (для физического лица,  
зарегистрированного в качестве  
индивидуального предпринимателя)

---

почтовый индекс и адрес, телефон,  
адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ

### об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет государственного строительного надзора и государственной  
экспертизы Ленинградской области

по результатам рассмотрения  
заявления

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
фамилия, инициалы физического  
лица,

---

обратившегося за получением разрешения на ввод объекта в  
эксплуатацию)

о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

---

(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

---

(место нахождения объекта капитального строительства)

(входящий N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года),

руководствуясь

---

(указываются пункты, части [статьи 55](#) Градостроительного кодекса РФ, содержащие основания для отказа

---

в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

[статьи 55](#) ГрК РФ,

РЕШИЛ:

1. В выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию отказать в связи:

---

2.  
Разъяснить

---

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица)

что настоящий отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не препятствует повторному обращению за выдачей разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений; в соответствии с [частью 8 статьи 55](#) Градостроительного кодекса РФ отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть оспорен

застройщиком в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
принявшего решение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию  
получил

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

действующий на основании доверенности от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
N \_\_\_\_\_

(заполняется в случае получения решения представителем, не  
являющимся законным представителем юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Образец N 3

Председателю комитета  
государственного строительного  
надзора и государственной  
экспертизы Ленинградской области

\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика:  
\_\_\_\_\_

---

полное наименование юридического  
лица,

---

ИНН, ОГРН

---

почтовый индекс, адрес, адрес  
электронной почты;

---

фамилия, имя, отчество <1> - для  
физического лица, индивидуального  
предпринимателя

---

ИНН, ОГРНИП <2>

---

почтовый индекс, адрес, адрес  
электронной почты)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

В соответствии с [частью 5.1 статьи 55](#) ГрК РФ прошу внести изменения в  
разрешение на ввод в эксплуатацию

---

(дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

построенного/реконструированного объекта капитального  
строительства/линейного объекта/объекта капитального строительства,  
входящего в состав линейного объекта (ненужное зачеркнуть)

---

(наименование объекта (этапа) капитального строительства,  
реконструкции в соответствии с проектной документацией,

---

,

кадастровый номер объекта)

расположенного по  
адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
(адрес объекта капитального строительства в  
соответствии с государственным адресным

\_\_\_\_\_ ,  
реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении  
адреса)

на земельном участке (земельных участках) с кадастровым  
номером:

\_\_\_\_\_ ,  
строительный  
адрес:

\_\_\_\_\_ ,  
(указывается только в отношении объектов  
капитального строительства, разрешение

\_\_\_\_\_ ,  
на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](#)  
Правительства Российской Федерации

\_\_\_\_\_ ,  
от 19.11.2014 N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и  
аннулирования адресов")

Сведения об изменениях, которые требуется внести в разрешение на ввод  
в эксплуатацию объекта капитального строительства

N	Наименование показателя	Единица измерения	В соответствии с выданным разрешением на ввод объекта в эксплуатацию	В соответствии с техническим планом, подготовленным для устранения причин приостановления осуществления (отказа в осуществлении) государственного кадастрового учета объекта капитального строительства и(или) государственной
---	-------------------------	-------------------	--	--

				регистрации прав на него

Технический план ;  
подготовлен

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
кадастрового инженера, его  
подготовившего;

\_\_\_\_\_  
номер, дата выдачи квалификационного аттестата кадастрового инженера,  
орган

\_\_\_\_\_  
исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавший  
квалификационный аттестат,

\_\_\_\_\_  
дата внесения сведений о кадастровом инженерере в государственный  
реестр кадастровых инженеров)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(документы, указанные в);

Интересы застройщика в комитете государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области уполномочен представлять

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество представителя)

по \_\_\_\_\_, контактный  
доверенности \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты  
доверенности)

Результат рассмотрения заявления прошу:

	выдать на бумажном носителе при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____
	направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ/ПГУ ЛО (при подаче заявления на ЕПГУ/ПГУ ЛО)

\_\_\_\_\_  
(должность для застройщика,  
являющегося юридическим  
лицом)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. <\*>

-----  
<\*> Печать проставляется в случае, если законодательством Российской Федерации установлено наличие печати у организации.

Образец N 4

## РЕШЕНИЕ

**о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области

рассмотрев  
заявление

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия,  
инициалы физического лица,

---

обратившегося за внесением изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию)

о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

---

(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

---

(место нахождения объекта капитального строительства)

(входящий N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года),

руководствуясь [частью 5.3 статьи 55](#) ГрК РФ,

**РЕШИЛ:**

Внести в разрешение на ввод в эксплуатацию

---

(дата и номер разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства)

построенного/реконструированного объекта капитального строительства/линейного объекта/объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта (ненужное зачеркнуть)

---

(наименование объекта (этапа) капитального строительства, реконструкции в соответствии с проектной документацией,

---

кадастровый номер объекта)

расположенного по адресу:

---

(адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным

\_\_\_\_\_,  
реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении  
адреса)

на земельном участке (земельных участках) с кадастровым  
номером:

\_\_\_\_\_  
строительный \_\_\_\_\_,  
адрес:

\_\_\_\_\_  
(указывается только в отношении объектов  
капитального строительства, разрешение

\_\_\_\_\_  
на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](#)  
Правительства Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
от 19.11.2014 N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и  
аннулирования адресов")

следующие изменения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица,  
принявшего решение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в  
эксплуатацию получил

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

действующий на основании доверенности от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
N \_\_\_\_\_

(заполняется в случае получения решения представителем, не являющимся законным представителем юридического лица)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Образец N 5

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика: полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН; фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

---

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

### **РЕШЕНИЕ**

**об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области,

рассмотрев  
заявление

---

(наименование юридического лица, фамилия,

---

инициалы физического лица,

---

обратившегося за внесением изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию)

о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

---

(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

---

(место нахождения объекта капитального строительства)

(входящий N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года),

руководствуясь [частью 5.3 статьи 55](#) ГрК РФ,

РЕШИЛ:

1. Отказать во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию

---

(дата и номер разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального

---

строительства)

построенного/реконструированного объекта капитального строительства/линейного объекта/объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта (ненужное зачеркнуть)

---

(наименование объекта (этапа) капитального строительства, реконструкции

---

,  
в соответствии с проектной документацией, кадастровый номер объекта)

расположенного по  
адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес объекта капитального строительства в  
соответствии с государственным адресным

\_\_\_\_\_  
реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении  
адреса)

на земельном участке (земельных участках) с кадастровым  
номером:

\_\_\_\_\_  
строительный  
адрес:

\_\_\_\_\_  
(указывается только в отношении объектов  
капитального строительства, разрешение

\_\_\_\_\_  
на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](#)  
Правительства Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
от 19.11.2014 N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и  
аннулирования адресов")

по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(указываются основания в соответствии с [частью 6 статьи 55](#) ГрК РФ)

2.

Разъяснить

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
физического лица)

что настоящий отказ во внесении изменений в разрешение на ввод объекта  
в эксплуатацию не препятствует повторному обращению за внесением  
изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию после устранения  
указанных нарушений.

\_\_\_\_\_  
(должность лица,

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

---

принявшего решение)

М.П.

Решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию получил

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

действующий на основании доверенности от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
N \_\_\_\_\_

(заполняется в случае получения решения представителем, не являющимся законным представителем юридического лица)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Образец N 6

Кому \_\_\_\_\_

(наименование застройщика: полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН; фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

---

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ**  
**об отказе в приеме документов**

Комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области в приеме документов для предоставления услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
<a href="#">подпункт а) пункта 2.12</a>	Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений представлено в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги на основании областного <a href="#">закона</a> Ленинградской области от 07.07.2014 N 45-оз "О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области"	<i>Указывается, какой орган предоставляет услугу, информация о его местонахождении</i>
<a href="#">подпункт б) пункта 2.12</a>	Неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений	<i>Указываются основания такого вывода</i>
<a href="#">подпункт в) пункта 2.12</a>	Непредставление заявителем документов, которые он должен предоставить самостоятельно	<i>Указывается на отсутствие документов, предусмотренных <a href="#">Таблицей 2</a></i>

подпункт г) пункта 2.12	Представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	<i>Указываются основания такого вывода</i>
подпункт д) пункта 2.12	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста	<i>Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста</i>
подпункт е) пункта 2.12	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	<i>Указываются основания такого вывода</i>
подпункт ж) пункта 2.12	Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	<i>Указываются основания такого вывода</i>
подпункт з) пункта 2.12	Заявление о предоставлении государственной услуги подано неуполномоченным лицом	<i>Указываются основания такого вывода</i>
подпункт и) пункта 2.12	Государственная услуга по аналогичному заявлению уже оказана	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Дополнительно  
информируем

---

(указывается информация, необходимая для

устранения причин отказа в приеме  
документов, а также иная дополнительная  
информация при наличии)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Образец N 7

**ЖУРНАЛ**  
регистрации разрешений на ввод объектов в эксплуатацию

N п/п	Номер разрешения на ввод объекта в эксплуатаци ю	Дата выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатаци ю	Наименован ие застройщика	Наименован ие объекта капитальног о строительств а	Адрес объекта капитальног о строительств а	Дата, номер решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатаци ю	Дата, номер решения об отмене разрешения на ввод объекта в эксплуатаци ю
1	2	3	4	5	6	7	

Председателю комитета  
государственного строительного  
надзора  
и государственной экспертизы  
Ленинградской области

---

(наименование застройщика:

---

полное наименование организации,  
ИНН - для юридических лиц;

---

фамилия, имя, отчество - для  
граждан,

---

его почтовый индекс, адрес, адрес  
электронной почты)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении технических ошибок в документах, выданных в  
результате предоставления государственной услуги по выдаче  
разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесению изменений в  
разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу исправить технические ошибки (опечатки и ошибки) в  
документах, выданных в результате предоставления государственной  
услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесению  
изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

---

---

---

---

(перечень документов, выданных в ходе предоставления государственной услуги)

по заявлению о предоставлении государственной услуги от "\_\_\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

(реквизиты заявления)

Технические ошибки (опечатки и ошибки), которые необходимо исправить, с указанием новой редакции:

---

---

---

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---